



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico professionale esterno con Partita IVA per l'attività di gestione dell'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" presso il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, unitamente ai servizi di ristorazione di PAUSE.

LA PRESIDENTE

in esecuzione del provvedimento del 28 luglio 2016;

RENDE NOTO

che la Società Reggio Children Srl, P.Iva 01586410357, con sede a Reggio Emilia in Via Bligny 1/A, indice il seguente **AVVISO DI SELEZIONE** per la ricerca di un professionista da incaricare per lo svolgimento dell'attività di gestione dell'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" presso il Centro Loris Internazionale Loris Malaguzzi, unitamente ai servizi di ristorazione di PAUSE - Atelier dei Sapori.

Contesto, finalità e ambito di intervento

L'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" è situato al piano terra del Centro Internazionale Loris Malaguzzi ed è sede di eventi, convegni, esposizioni tematiche. Ha una capienza massima di 418 posti ed è divisibile in 2 sale indipendenti e autonome, utilizzabili contemporaneamente.

È debitamente attrezzato con un service fisso (sala di regia, traduzione simultanea, proiettori, sistema audio diffusione, connessione internet) ed attrezzabile all'evenienza con service temporanei per fornire i supporti tecnici e tecnologici necessari ad ogni tipo di evento. L'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" è servito da un ampio parcheggio ed è comodamente accessibile con qualsiasi mezzo di trasporto:

- dista pochi chilometri dal casello autostradale di Reggio Emilia;
- è raggiungibile in pochi minuti a piedi dalla stazione ferroviaria, attraverso sottopassi ciclo-pedonali; è inoltre facilmente raggiungibile dalla stazione AV Medioapadana;
- dista pochi metri dalla nuova autostazione delle linee autobus extraurbane, situata nel piazzale antistante l'ingresso.



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Al Centro Internazionale Loris Malaguzzi sono presenti anche una caffetteria, un ristorante e un BookFoodShop, gestiti direttamente da Reggio Children Srl, che rientrano a pieno titolo nel Progetto PAUSE - Atelier dei Sapori, finalizzato alla valorizzazione del cibo e del tema dell'educazione al gusto, in stretta sinergia con le scuole e i nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia.

Il Progetto PAUSE, con i suoi spazi e le sue proposte, vuole portare una nuova attenzione alla cultura del cibo, diventando terreno di incontro, educazione alimentare, gastronomia, etica ed estetica, uniti alla cura degli ambienti e della tavola. Un luogo dove mangiare, acquistare, imparare, incontrarsi, dove valorizzare il territorio e dialogare con prodotti di eccellenza a livello internazionale, dove sperimentare e attuare collaborazioni con cuochi provenienti da esperienze diverse.

In tale contesto, Reggio Children Srl necessita di un professionista con esperienza almeno biennale nella gestione di iniziative anche connesse al settore ristorazione, in grado di garantire la gestione degli eventi all'interno dell'Auditorium in stretta sinergia con i servizi di ristorazione di PAUSE, nonché sviluppare la promozione e valorizzazione di tali servizi presenti all'interno del Centro Internazionale Loris Malaguzzi anche attraverso il sito web e i social network.

Oggetto e natura dell'incarico

Nello specifico, per gestione si intende l'organizzazione degli eventi/iniziativa in collaborazione con i responsabili delle attività di accoglienza e del Progetto PAUSE a partire dal primo contatto con il cliente fino all'invio finale della fattura per il servizio svolto, prevedendo tra i principali passaggi intermedi da espletarsi le seguenti fasi esecutive:

- formulazione di preventivi;
- organizzazione delle sale e dei servizi tecnici connessi all'evento e all'attività di ristorazione;
- assistenza continuativa al cliente prima e durante l'evento;
- coordinamento con le diverse aree della Società eventualmente coinvolte nell'evento;
- verifica dei costi e dei preventivi utili alla fatturazione finale;
- aggiornamento del sito web e dei social network dedicati.

È inoltre richiesta la capacità di ricerca sul territorio locale e/o nazionale di nuovi clienti utilizzando i mezzi e le strumentazioni ritenute più appropriate al raggiungimento degli obiettivi.

Le capacità professionali richieste riguardano:

- conoscenza degli elementi base di carattere amministrativo;
- attività di relazione con l'utilizzo di un linguaggio specialistico tecnico e commerciale, efficace e coerente al fine di accogliere il cliente, adattandosi ad una clientela estremamente differente per tipologia, cultura e provenienza;



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

- elaborazione dei preventivi e gestione dei contatti con il cliente, anche in lingua inglese;
- attività di relazione costante con gli uffici e le diverse aree di Reggio Children Srl al fine di adempiere alle direttive e agli obiettivi prefissati;
- gestione dei servizi tecnici connessi all'organizzazione di un evento; nello specifico si richiede la capacità di interfacciarsi a livello tecnico con il service operante al Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- gestione, predisposizione e organizzazione dal punto di vista tecnico delle sale adibite agli eventi (per le attività non affidate al service).
- interfaccia tra il servizio di ristorazione e gli eventi organizzati nelle sale;
- conoscenza ed esperienza nell'ambito della ristorazione;
- attività di aggiornamento del sito web di Reggio Children Srl e più in generale dei social network connessi alle attività del Centro Internazionale Loris Malaguzzi, in un'ottica di marketing ai servizi e/o agli eventi;

Per lo svolgimento dell'incarico sarà necessario il possesso del Certificato di Squadra di Primo Soccorso (rischio medio) e Diploma di Corso Antincendio (rischio medio). Nel caso in cui il candidato non possieda tale certificato, Reggio Children Srl si riserva la facoltà di richiedere la frequenza di corsi sopra specificati al fine di ottenere le certificazioni necessarie prima della sottoscrizione dell'incarico.

Durata e compenso dell'incarico

Il presente avviso non vincola Reggio Children Srl all'assegnazione dell'incarico.

Se per mezzo della selezione ad evidenza pubblica non verrà individuato un candidato in possesso delle competenze ed esperienze richieste, l'incarico non verrà assegnato.

Nell'ipotesi in cui venga affidato l'incarico, esso avrà durata a partire dalla conclusione della procedura di selezione – e comunque non oltre, indicativamente, il 20/10/2016 – fino al 20/10/2017, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni. La Società e sede principale dell'incarico si colloca in via Bligny,1/A a Reggio Emilia, presso il Centro Internazionale Loris Malaguzzi.

Il contratto di servizio proposto avrà come oggetto l'espletamento delle attività esposte ed esplicitate nel presente avviso di selezione.

L'importo previsto per l'incarico ammonta complessivamente a Euro 26.400,00 lordi annui (+ IVA se dovuta).

Reggio Children Srl si riserva la facoltà di riconoscere all'aggiudicatario un ulteriore compenso aggiuntivo "di risultato complessivo" legato al progetto di gestione e valorizzazione dell'Auditorium e dei



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

servizi di ristorazione di PAUSE; esso sarà meglio specificato e articolato all'interno del contratto di servizio.

Requisiti di accesso (da possedersi alla data di scadenza del bando)

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- Godere dei diritti civili e politici.
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Ottima padronanza della lingua italiana scritta e parlata.
- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.
- Possesso di patente di guida di categoria "B" o superiore valida in Italia.
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale alla data di scadenza del bando.
- Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado nel settore turistico, alberghiero, scientifico o in materie linguistiche, o in alternativa diploma di laurea in materie economiche, giuridiche, gestionali, marketing, settore turistico o equipollenti ai fini dell'ammissione ai pubblici concorsi (per i candidati in possesso di un eventuale titolo di studio conseguito all'estero, l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento del titolo posseduto al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della vigente normativa).
- Disponibilità e flessibilità nella gestione del lavoro e negli orari.
- Esperienza almeno biennale nella gestione e organizzazione di eventi presso teatri, auditorium, centri congressi e musei e/o in alternativa esperienza almeno biennale nel settore marketing e/o settore commerciale.
- Esperienza almeno biennale nel campo della ristorazione, intesa come: organizzazione di eventi food, gestione clienti, promozione di eventi sia su siti web sia mediante i social network, capacità di presentazione di proposte al cliente, capacità di negoziazione e mediazione.

Esperienze /conoscenze/capacità attitudinali richieste

- Buona conoscenza della lingua inglese sia parlata, sia scritta. L'eventuale conoscenza di altre lingue costituirà un titolo preferenziale e attribuirà un punteggio aggiuntivo.
- Buona conoscenza degli strumenti informatici – sistemi operativi Microsoft e Apple – e del pacchetto



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

- Office (Word, Excel, Power Point), unitamente all'ottima conoscenza di Internet e dei social network.
- Capacità di gestione di un sito web e capacità di promozione di eventi attraverso i social network.
 - Conoscenza ed esperienza nella gestione di eventi e organizzazione di iniziative sul territorio e a valenza culturale.
 - Capacità di relazione con soggetti istituzionali, imprese, associazioni, organizzazioni nazionali e internazionali.
 - Capacità di gestione del sistema di comunicazione / promozione dello spazio, anche con l'ausilio di strumenti informatici.
 - Autonomia nella gestione e nell'organizzazione del lavoro.
 - Capacità di relazione, predisposizione ai rapporti interpersonali e al lavoro in team.
 - Capacità nella redazione di accordi e convenzioni di carattere amministrativo.
 - Capacità nella gestione di preventivi e formulazione di proposte economiche.
 - Capacità di ascolto e abilità nel raggiungere obiettivi specifici.
 - Capacità di gestione delle relazioni con il cliente.
 - Capacità di elaborazione di idee e proposte nuove e originali.
 - Capacità di problem solving.
 - Disponibilità e flessibilità nella gestione degli orari di lavoro in relazione alle diverse attività del Centro Internazionale Loris Malaguzzi.
 - Disponibilità a trasferte brevi.

Requisiti preferenziali

Costituiscono requisito preferenziale il possesso dei seguenti titoli:

- certificato di Squadra Primo Soccorso (rischio medio) e/o diploma di Corso Antincendio (rischio medio);
- residenza e domicilio nella città di Reggio Emilia o provincia.

Modalità di selezione

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Presidente.

La selezione avverrà attraverso tre fasi:

1. Valutazione della domanda, del curriculum vitae e/o lettera di presentazione ed eventuali referenze.
2. Prova scritta: verrà richiesto a ciascun candidato di elaborare un progetto di organizzazione e gestione di un evento presso l'Auditorium del Centro Internazionale Loris Malaguzzi – caso specifico – e connesso ai servizi di ristorazione di PAUSE. Prima dello svolgimento della prova ai



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

candidati verrà illustrato il Centro e i suoi spazi, nonché i servizi di ristorazione in esso presenti.

3. Colloquio conoscitivo, motivazionale e di verifica della lingua inglese, previsto per i quindici candidati che abbiano raggiunto il punteggio maggiore, dato dalla valutazione del CV e dai risultati della prova scritta. Durante il colloquio conoscitivo saranno valutate e verificate le capacità relazionali possedute unitamente alla competenza linguistica.

La procedura selettiva sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze e le esperienze possedute dai candidati e quelle necessarie a ricoprire il profilo ricercato.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle tre fasi di selezione:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Curriculum vitae e referenze | max. 20 punti |
| 2. Prova scritta di progettazione | max. 30 punti |
| 3. Colloquio conoscitivo, motivazionale e di lingua | max. 50 punti |

1. Valutazione del curriculum vitae e di eventuali referenze

Un primo esame delle candidature sarà effettuato mediante la valutazione comparativa dei curricula e della documentazione presentata.

Ai curricula e alla documentazione pervenuta verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di 20 punti. Non saranno ritenuti idonei all'accesso alla fase successiva i candidati che conseguiranno un punteggio inferiore a 11 punti.

A seguito della procedura di valutazione dei curricula e della documentazione verranno selezionati per la prova scritta di progettazione i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di valutazione pari o superiore a 11 punti.

2. Prova scritta: svolgimento di un progetto di organizzazione e gestione di un evento connesso all'utilizzo dell'Auditorium e dei servizi di PAUSE

La prova scritta consisterà nell'elaborazione di una proposta di organizzazione e gestione di eventi o attività legate all'Auditorium del Centro Internazionale Loris Malaguzzi e connesse al progetto PAUSE (sviluppo di un caso specifico). L'argomento e gli elementi vincolanti del progetto verranno stabiliti dalla commissione d'esame.

Obiettivo della prova è quello di valutare:

- la capacità gestionale e organizzativa del candidato nonché la capacità di produrre nuovi spunti e idee gestionali;
- la capacità di ascolto e abilità nel raggiungere obiettivi specifici nell'ambito dell'accoglienza e della promozione delle attività del Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- la capacità di gestione delle relazioni interpersonali nella relazione con il cliente;
- la capacità di elaborazione di idee e proposte nuove e originali inerenti alla gestione dell'Auditorium



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

del Centro Internazionale Loris Malaguzzi e in relazione con il Progetto PAUSE - Atelier dei Sapori;

- la capacità commerciale di formulare e offrire al cliente nuove proposte di servizi connessi alla ristorazione all'interno del Centro Internazionale Loris Malaguzzi;
- la capacità di elaborare un piano di promozione attraverso l'utilizzo di Internet, della posta elettronica e dei social network, al fine di promuovere il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, l'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" ivi presente e i servizi ristorazione di PAUSE.

Alla prova verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti; saranno ritenuti idonei al colloquio i candidati che conseguiranno un punteggio pari o superiore a 18 punti.

3. Colloquio orale

Il colloquio avrà l'obiettivo di valutare innanzitutto la coerenza con il profilo professionale richiesto, le motivazioni, le aspettative professionali, l'esperienza e la competenza linguistica.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 50 punti che, sommati al punteggio attribuito al curriculum vitae e alla documentazione e quello attribuito alla prova scritta, formeranno il punteggio finale del candidato, per un massimo di 100 punti.

La prova scritta di progettazione si terrà in data 9 settembre 2016, ore 9.00, presso la sede della Società in Via Bligny 1/A, 42124 Reggio Emilia (RE).

I candidati ammessi allo svolgimento della prova scritta verranno convocati mediante comunicazione inviata a mezzo posta elettronica, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

Il candidato che non si presenterà alla data, all'ora e nel luogo fissati per la prova scritta e indicati nella comunicazione inviata via e-mail, verrà considerato rinunciatario alla procedura.

La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare, in base alla sola valutazione dei curricula pervenuti, che nessun candidato risulta idoneo e potrà pertanto decidere di non procedere all'ulteriore valutazione degli stessi.

La Commissione si riserva di effettuare la prova pratica anche in presenza di un solo candidato idoneo.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web della Società a partire da **martedì 16 agosto 2016**.

Modalità e termini di presentazione della domanda

I candidati interessati dovranno far pervenire inderogabilmente **entro e non oltre mercoledì 31 agosto 2016 alle ore 18.00** i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione compilata tramite il format pubblicato sul sito web di Reggio Children



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Srl;

2. curriculum vitae sottoscritto, lettera di presentazione ed eventuali referenze;
3. copia del documento d'identità.

Si precisa che la mancata presentazione dei documenti richiesti ai punti 1, 2, 3 sopra specificati, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La documentazione dovrà essere inviata con le seguenti modalità alternative:

1. tramite la compilazione del FORMAT pubblicato sul sito web di Reggio Children. A seguito dell'invio della candidatura, attraverso il Format, il candidato riceverà una mail di conferma di ricezione. Eventuali quesiti o richieste di chiarimento, riguardanti il presente Avviso pubblico, potranno essere inviate al seguente indirizzo: risorseumane@reggiochildren.it.

oppure

2. Tramite invio di fax al numero **0522 920414**; la domanda inviata dovrà riportare in premessa al testo del fax l'indicazione **Domanda per Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico professionale esterno con Partita IVA all'attività di gestione dell'Auditorium "Annamaria e Marco Gerra" presso il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, unitamente ai servizi di ristorazione di PAUSE.**

Per la validità farà fede la data di arrivo della e-mail o del fax presso la Società in quanto contestuale alla spedizione.

La Società non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi/disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione da parte del candidato del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato per poterne consentire l'eventuale verifica.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione e relativi allegati costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pertanto all'autodichiarazione dovrà essere allegato copia di un documento d'identità.



Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci. La Società Reggio Children Srl potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

Sarà valutata positivamente la presentazione della propria esperienza professionale attraverso modalità capaci di coniugare sintesi ed efficacia comunicativa. Si ricorda inoltre che la documentazione presentata non potrà essere restituita, si consiglia perciò di allegare una copia unitamente a copia di un documento di identità.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, si informa che la Società Reggio Children Srl si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione e alla eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Il Responsabile del trattamento è il Dr. Juri Torreggiani (per ulteriori informazioni visitare <http://www.reggiochildren.it/privacy/>).

Reggio Emilia, 29/07/2016

La Presidente
D.ssa Claudia Giudici